



## Gerência de Sistemas e Indicadores

### TUTORIAL EXTERNO SUAP 05/2025

#### Orientações para reclassificação de matrículas reprovadas por frequência

**Objetivo:** Ajustar o período letivo, histórico no sistema e fichas individuais para as matrículas reprovadas por frequência.

### Como fazer reclassificação

O botão de reclassificação será exibido na tela do aluno na aba de **DADOS ACADÊMICO**.

Critérios para a exibição do botão de reclassificação:

1. O ano letivo a ser cursado deverá estar com a situação do período **EM ABERTO**, isto é, não pode ter sido enturmado pela turma, nem pelo diário;
2. O período letivo imediatamente anterior deve estar **REPROVADO POR FREQUÊNCIA**;
3. Clicar no botão para **RECLASSIFICAR ALUNO**.

Dados Acadêmicos

Dados Pessoais

Pasta Documental

Ficha Individual

Histórico

Locais e Horários de Aula / Atividade

Documentos e Processos

Intenções de Matrícula

Matrículas em Períodos

☐ Exibir percentual de frequência e I.R.A. nos períodos

Reclassificar Aluno

Progresso por Período

Período	Ano/Período Letivo	Escola	Turma	Situação no Período
3	2025/1	-	-	Em Aberto
3	2024/1	Tutoriais	20241.multi.889.1M	Reprovado por Frequência

Tela após a reclassificação:

Dados Acadêmicos

Dados Pessoais

Pasta Documental

Ficha Individual

Histórico

Locais e Horários de Aula / Atividade

Documentos e Processos

Intenções de Matrícula

Matrículas em Períodos

☐ Exibir percentual de frequência e I.R.A. nos períodos

Progresso por Período

Período	Ano/Período Letivo	Escola	Turma	Situação no Período
4	2025/1	-	-	Em Aberto
3	2024/1	Tutoriais	20241.multi.889.1M	Reprovado por Frequência (Reclassificado)

É recomendado a impressão da Ficha Individual após a reclassificação.